

СОГЛАСОВАНО
на заседании
совета родителей
протокол № _____ от _____

СОГЛАСОВАНО
на заседании
совета обучающихся
протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
приказ № _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке формирования и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц на нужды БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная школа №129»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности БОУ г.Омска «средняя общеобразовательная школа №129» (далее – ОУ), по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц для целей, не противоречащих их уставной деятельности и законодательству Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

1.3. Добровольные пожертвования оказываются в следующих формах:

- 1) внесение денежных средств, в том числе в виде целевых взносов;
- 2) передача имущества;
- 3) безвозмездное выполнение работ, оказание услуг (далее – безвозмездная помощь).

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

1) добровольные пожертвования – пожертвования физических и (или) юридических лиц ОУ, осуществляемые на добровольной основе в формах, предусмотренных для осуществления благотворительных пожертвований в порядке, установленном законодательством (далее – пожертвования).

2) целевые взносы – добровольная передача физических и (или) юридических лиц (в том числе законными представителями) денежных средств ОУ, которые должны будут использоваться по объявленному (целевому) назначению.

3) жертвователь-физическое и (или) юридическое лицо (в том числе законный представитель), осуществляющий пожертвование.

4) безвозмездная помощь-выполнение для ОУ работ и оказание услуг в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе физическими и (или) юридическими лицами.

3. Цели и задачи

3.1. Пожертвования физических и (или) юридических лиц используются администрацией ОУ для обеспечения уставной деятельности, в том числе на общепользные цели.

4. Порядок формирования пожертвований

4.1. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и (или) юридическими лицами через кредитные учреждения на лицевой счет ОУ, открытый в Управлении федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Омской области.

В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4.2. Пожертвования в виде имущества принимаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

При пожертвовании движимого имущества, оно подлежит постановке на баланс ОУ.

4.3. не допускается:

1) нарушение принципа добровольности при принятии средств от юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, т.е. принудительный сбор денежных средств;

2) привлечение пожертвований с целью повышения заработной платы педагогическим работникам;

3) принуждение к получению платных образовательных услуг и иных услуг;

4) требование внесения денежных средств с родителей (законных представителей) при приеме ребенка в ОУ;

5) привлечение к сбору пожертвований работников ОУ;

6) принятие денежных средств наличным путем без оформления надлежащих кассовых документов.

5. Порядок расходования пожертвований

5.1. Расходование пожертвований ОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо администрацией ОУ в рамках его уставной деятельности, в том числе на общепользные цели.

5.2. Расходование пожертвований осуществляется путем оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и т.д.).

В рамках настоящего Положения жертвователь может оказать ОУ поддержку в виде безвозмездной помощи, а именно выполнить работы/услуги в рамках гражданско-правового договора и передать по акту приема-передачи.

5.3. Не допускается использование добровольных пожертвований не по указанному назначению или изменения назначения с нарушением предусмотренных правил.

5.4. ОУ ежегодно предоставляет публичный отчет о формировании и расходовании добровольных пожертвований на сайте ОУ, на родительских собраниях, в департамент образования Администрации города Омска.

6. Ответственность за нарушения целевого использования пожертвований

6.1. За нарушения целевого использования пожертвований ответственность, в установленном законодательством, порядке несет руководитель ОУ, материально ответственное лицо.

6.2. Контроль за расходованием ОУ пожертвований в соответствии с настоящим Положением осуществляет департамент образования Администрации города Омска.