

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Совета родителей  
Протокол № 5 от 29.04.2016

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
Совета обучающихся  
Протокол № 5 от 29.04.2016

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
приказ № 84/ от 29.04.2016

**Положение**  
**об организации внеурочной деятельности обучающихся в БОУ г. Омска**  
**«Средняя общеобразовательная школа №129»**

Настоящее положение разработано в соответствии с Ф3 - 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», письмом ДОО Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03 – 296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования», письмом Минобрнауки России от 28.10.2015г № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов».

**1. Общие положения.**

- 1.1. Внеурочная деятельность – это все виды деятельности школьника (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации; это форма творческого целенаправленного взаимодействия ученика, учителя и других субъектов воспитательно-образовательного процесса по созданию условий для освоения обучающимися социально-культурных ценностей общества.
- 1.2. Внеурочная деятельность организуется в 1-5-х (с 2016г – в 6 классах, с 2017г – в 7 классах, с 2018г – в 8 классах, с 2019 – в 9 классах) классах в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального и основного общего образования.
- 1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.
- 1.4. Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности (далее ВД) обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС для начальной и основной общеобразовательной школы: порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

**2. Цель и задачи**

2.1. Целями внеурочной деятельности являются:

- создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций;
- воспитание и социализация духовно-нравственной личности.

2.2. **Задачи** внеурочной деятельности:

- нравственное развитие и воспитание обучающихся;
- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений

об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, факультативов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

### **3. Направления, формы, виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются образовательным учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования. Подбор направлений, форм и видов деятельности, осуществляемый в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся обеспечивает достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования Школы.

3.2. Внеурочная деятельность организуется:

*по направлениям развития личности:* духовно-нравственное, социальное, общентеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное;

*по видам:* игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество (трудовая) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; краеведческая деятельность;

*в формах:* экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, консультации, тренинги, дискуссионные клубы, деловые игры, диспуты, экскурсии, конференции, дебаты, образовательные ток-шоу, поисковые исследования, общественно-полезные практики, через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Порядок смены видов и форм учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования определяет Школа.

3.4. Направления внеурочной деятельности рассматриваются как содержательный ориентир при построении образовательных программ, а разработку и реализацию конкретных форм внеурочной деятельности школьников основывать на видах деятельности.

### **4. Организация внеурочной деятельности**

4.1. Внеурочная деятельность обучающихся объединяет все виды деятельности школьников (кроме учебной деятельности на уроке), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

4.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.3. Внеурочная деятельность может быть организована с использованием возможностей учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, а в период каникул – лагерем с дневным пребыванием детей на базе образовательного учреждения.

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами дополнительного образования, педагогами учреждений дополнительного образования города, учителями – предметниками, классными руководителями, педагогами-организаторами, педагогами-тьюторами Школы в соответствии с

должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.

4.5. Для обучающихся набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле (мае).

4.6. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.7. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

4.8. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- по конкретным видам внеурочной деятельности;
- индивидуальные;
- ориентированные на достижение результатов.

- Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.
- Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.
- Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.
- Индивидуальные образовательные программы для обучающихся - программы для детей с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.
- Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например: 1-й класс — первый уровень, 2-3-й классы — второй уровень, 4-й-9 класс — третий уровень и др.).

4.9. Структура программ курсов внеурочной деятельности:

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка
3. Содержание учебного предмета, курса
4. Календарно-тематическое планирование
5. Лист корректировки календарно-тематического планирования

4.9.1. Титульный лист должен содержать:

- название общеобразовательного учреждения
- название предмета
- класс, учебный год
- Ф.И.О. учителя (составителя программы), его категорию
- грифы рассмотрения, согласования и утверждения
- год и место составления программы.

4.9.2. Пояснительная записка:

- нормативная основа программы (федеральный компонент государственного образовательного стандарта (далее ФГОС), примерная программа внеурочной деятельности, авторская программа, образовательная программа образовательного учреждения, учебный план образовательного учреждения);
- цели и задачи курса в данном классе;
- количество часов, на которое рассчитана программа;
- планируемые метапредметные и личностные результаты освоения курса;

- ресурсное обеспечение программы:
  - литература для учителя (основная и дополнительная);
  - литература для обучающихся (основная и дополнительная);
  - материалы на электронных носителях и Интернет-ресурсы;
  - информационно – техническая оснащенность учебного кабинета.

#### 4.9.3. Содержание курса внеурочной деятельности.

Данный раздел программы составлен на основе примерной программы и авторской образовательной программы с учетом внесенных учителем изменений (не затрагивающих стандарт) и должен содержать:

- название раздела, тем, необходимое количество часов для его изучения;
- основные изучаемые вопросы с указанием форм организации учебных занятий и основных видов учебной деятельности.

#### 4.9.4. Календарно-тематическое планирование

Составляется в форме таблицы и содержит следующие элементы

- номер занятия по порядку;
- дата проведения;
- темы каждого занятия;
- характеристика видов деятельности обучающихся;
- количество часов (аудиторных и внеаудиторных).

#### 4.9.5. Лист корректировки тематического планирования:

- название курса, класс, педагог, год;
- название раздела, темы;
- дата проведения по плану и по факту;
- причина корректировки;
- корректирующие мероприятия.

4.10. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

4.11. План внеурочной деятельности для класса определяется в конце учебного года.

4.12. Расписание учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования определяется приказом директора школы.

4.13. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 45 мин. после окончания последнего урока.

4.14. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

4.15. На внеурочную деятельность в неделю отводится не более 10 часов.

4.16. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется руководителями групп внеурочной деятельности в Журнале учета внеурочной деятельности. Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий.

### 5. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности.

5.1. С целью организации внеурочной деятельности администрация школы может привлекать педагогов учреждений дополнительного образования для организации работы объединений творческого направления. Сотрудничество осуществляется в рамках договора о ресурсном взаимодействии.

5.2. Классный руководитель проводит анкетирование обучающихся и их родителей с представлением основных направлений внеурочной деятельности, на основании анкетирования формируется общий заказ в параллели. На основании заказа заместитель директора составляет график работы объединений внеурочной деятельности.

5.3. Классный руководитель осуществляет тьюторское сопровождение обучающихся класса для организации выбора и в ходе посещения объединения.

## **6. Организация управления**

6.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляют заместитель директора по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

6.1.1. Образовательное учреждение может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО, основными концептуальными положениями УМК и по программам, разработанным образовательными учреждениями.

6.1.2. Оптимальный объем программы внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34-68 часов во 2-5 классах, наполняемость групп от 10 до 25 человек.

6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.1.4. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфолио достижений младшего школьника и подростка в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН 2.4.2.2821-10.

6.1.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6.2. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.3.1. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности младших школьников и подростков.

6.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:

6.4.1. Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

6.4.2. Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

6.4.3. Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды гимназии, где не обязательно положительный настрой.

6.5. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности:

6.5.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- обсуждение программ на заседаниях предметных объединений БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №129»;
- внутреннее рецензирование, если программа не выпущена официальными издательствами, определёнными МО и науки РФ;
- рассмотрение программы внеурочной деятельности на методическом совете БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №129»;
- утверждение директором БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №129»;
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

6.5.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

## **7. Учет внеурочных достижений обучающихся**

7.1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

7.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

7.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

7.4. Портфолио имеет структуру, утвержденную в основной образовательной программе и может содержать следующую информацию в разделе «Мои достижения»:

- «Портфолио документов» (дипломы, грамоты, результаты тестирования);
- «Спортивные достижения»: этот раздел включает в себя участие в конкурсах различного уровня (школа, город, округ и т.д.), прописываются все спортивные достижения;
- «Олимпиады»: в данном разделе отражается участие обучающихся во всех предметных и тематических олимпиадах;
- «Научно-исследовательская деятельность»: в этом разделе фиксируются все творческие работы, проектные работы, исследовательские работы;
- «Общественно-культурная деятельность»: данный раздел включает весь спектр культурно-массовых мероприятий школы, города, округа, России, Мира, в которых обучающиеся принимали участие.

бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 129»

РАССМОТРЕНО  
на заседании МО  
протокол № \_\_\_\_\_ 2016 г  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г  
\_\_\_\_\_ ФИО

СОГЛАСОВАНО  
на заседании МС  
протокол № \_\_\_\_\_ 2016 г  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г  
\_\_\_\_\_ О.Н. Каминская

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БОУ г. Омска  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 129»  
\_\_\_\_\_ А.К. Гоменюк  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
курса внеурочной деятельности  
«название»  
для \_\_\_\_\_ классов  
на 2016 — 2017 учебный год  
педагога дополнительного образования  
ФИО в Р.П.

Омск, 2016 г

## Пояснительная записка

Нормативная основа программы (ФЗ-273 «Закон об образовании в Российской Федерации», примерная программа внеурочной деятельности, авторская программа)

Цели и задачи курса в данном классе, количество часов, на которое рассчитана программа

Планируемые метапредметные и личностные результаты освоения предмета

Ресурсное обеспечение программы:

- литература для учителя (основная и дополнительная);
- литература для обучающихся (основная и дополнительная);
- материалы на электронных носителях и Интернет-ресурсы;
- информационно – техническая оснащенность учебного кабинета.



## Содержание образовательной программы

- 1 раздел. Тема, количество часов  
темы, основные изучаемые вопросы
- 2 раздел. Тема, количество часов  
темы, основные изучаемые вопросы
- 3 раздел. Тема, количество часов  
темы, основные изучаемые вопросы  
формы организации учебных занятий и основных видов учебной деятельности

Календарно-тематическое планирование

№ занятия п/п	Дата проведения	Тема занятия	Характеристика видов деятельности обучающихся	Количество часов	
				Аудитор ных	Внеауди торных

Лист корректировки календарно-тематического планирования

название курса \_\_\_\_\_  
класс \_\_\_\_\_  
педагог \_\_\_\_\_

2016-2017 учебный год

Название раздела, темы	Дата проведения по плану	Причина корректировки	Корректирующие мероприятия	Дата проведения по факту